



صرف فواتير المواد المورده للهيئة التوريدات

رقم الكتاب :	
التاريخ :	

المستندات المطلوب توفيرها عند صرف قيمة المواد المورده للهيئة عن طريق إدارة التوريدات :

- طلب شراء (مع صورة الميزانية المعتمدة في حالة صرف مواد الباب الخامس).
- ما يفيد عمل الارتباط سواء كان عقد أو أمر مباشر. - عروض أسعار.
- كشف ترسية الأسعار (غير مطلوب في حال الشراء الجماعي أو الوكيل الحصري).
- أمر شراء.
- اقرار فحص واحصاء.
- استمارة تسليم.
- فاتورة المورد.
- كتاب صرف فاتورة معتمد من الإدارة المختصة .

مع الالتزام بالتعميم رقم ٤ لسنة ٢٠١٦ بشأن نظم الشراء للجهات الحكومية

Inf.Sys

ملاحظات

الالتزام باللوائح والقرارات والكتب والقوانين