



مشاركات قطاع الشباب

| | |
|--------------|--|
| رقم الكتاب : | |
| التاريخ : | |

المستندات المطلوب توفيرها من قطاع الشباب عند صرف المشاركة:

- الدعوة للمشاركة الخارجية .
- كتاب من الإدارة المختصة بتشكيل الوفد وميزانية معتمدة .
- اعداد الميزانية الخاصة بالمشاركة واعتمادها من الهيئة .
- طلب ارتباط مالي من الادارة المالية بالميزانية المعتمدة ومطابقتها مع لائحة المشاركات .
- اصدار القرار اللازم لاجراء الوفد .
- كتاب صرف من الادارة المختصة .

المستندات المطلوب توفيرها عند تسوية عهدة (قطاع الشباب):

- كتاب من الادارة المختصة بطلب تسوية العهدة.
- الفواتير الأصلية .
- صورة من الميزانية المعتمدة واستمارة الصرف.
- ارفاق ما يفيد السفر (بوردينج أو إدارة منافذ) خروج وعودة.
- مقارنة بين المنصرف والمعتمد والوفر أو العجز في ضوء لائحة الشباب ومستند توريد الوفران وجد " اشعار بنكي - شيك " Inf.Sys

مع الالتزام بلائحة المشاركات الداخلية والخارجية لقطاع الشباب .

الالتزام باللوائح والقرارات والكتب والقوانين